

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. Мироненко

2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения проекта «Профессиональное обучение без
границ» для обучающихся 9 классов в ГБПОУ «1-й МОК»**

Экземпляр № 1

Документ введен в действие приказом от 18.10.2023 года № 917-од

Стр. 1 из 7

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует порядок проведения проекта «Профессиональное обучение без границ» для обучающихся 9 классов в ГБПОУ «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее – ГБПОУ «1-й МОК», Комплекс).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 01 сентября 2023 года № 827 «О реализации проекта «Профессиональное обучение без границ для обучающихся 9 классов»; Уставом ГБПОУ «1-й МОК».

1.3. Обучение осуществляется в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержденным Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 01 сентября 2023 года № 827 «О реализации проекта «Профессиональное обучение без границ для обучающихся 9 классов».

1.4. Целями профессионального обучения являются:

- профессиональное самоопределение обучающихся;
- содействие осознанному решению обучающихся о продолжении обучения в школе или в колледже;
- приобретение обучающимися профессиональных знаний, умений, навыков и формирование компетенций по востребованным в городе Москве рабочим профессиям.

1.5. Участниками проекта являются учащиеся в возрасте до 18 лет, не имеющие основного общего образования, при условии обучения на момент завершения освоения основной программы профессионального обучения в 9 классе в государственных образовательных организациях города Москвы, реализующих образовательные программы основного и среднего общего образования.

1.6. Продолжительность обучения в рамках реализации Проекта определяется основной программой профессионального обучения и осуществляется в период с ноября по март соответствующего учебного года, в соответствии с установленным расписанием.

Утвержденные основные программы профессионального обучения, публикуются на официальном сайте Комплекса в разделе «Профессиональное обучение без границ».

1.7. Реализация основных программ профессионального обучения осуществляется в специально оборудованных производственных мастерских и лабораториях, учебных кабинетах, с использованием учебных пособий, дидактических материалов и методических разработок.

1.8. Квоты устанавливаются по основным программам профессионального обучения на основании поданных заявок от

государственных образовательных организаций города Москвы, реализующих образовательные программы основного и среднего общего образования, (далее — образовательные организации), посредством заполнения информации на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО.

2. Реализация проекта

2.1 Прием обучающихся в рамках Проекта осуществляется на основании электронных заявок от образовательных организаций, поданных на платформе ГАОУ ДПО МЦРПО и оформляется приказом по Комплексу «О зачислении на обучение».

2.2 Учет зачисления, отчисления и перевода обучающихся по модулям основных программ профессионального обучения, а также учет выдачи свидетельств о профессии обучающимся, осуществляющийся через Комплексную информационную систему «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (Единый сервис записи) (далее — ЕСЗ)

2.4 Зачисление обучающихся в группы, реализующие обучение по основным программам профессионального обучения, осуществляется не позднее 14 календарных дней с момента публикации Приказа о распределении квот между площадками проведения Проекта.

2.5 Для каждой учебной группы разрабатывается календарный учебный график. График отображает период начала и окончания реализации программы, периодичность занятий (устанавливается согласно учебной нагрузке обучающихся). Продолжительность занятий по основной программе профессионального обучения для обучающихся, составляет 3 академических часа в день 2 раза в неделю.

2.6 Обучающийся может быть отчислен в течение реализации основной программы профессионального обучения и производится по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) на основании заявления, а также за систематический пропуск занятий обучающимся (более 5 раз подряд или более 30% занятий) без уважительной причины или неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по инициативе администрации Комплекса.

2.7 Отчисление обучающихся, успешно сдавших квалификационный экзамен и получивших свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, осуществляется не позднее 3 рабочих дней.

2.8 Информация о выданных в рамках Проекта свидетельствах, вносится в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в течение 3 рабочих дней.

2.9 Методические и оценочные материалы для реализации основных программ профессионального обучения разрабатываются педагогическими работниками, реализующими программу.

3. Оценка образовательных результатов

3.1 Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается текущим контролем, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

Даты промежуточной и итоговой аттестаций в рамках Проекта, оформляются приказом по Комплексу.

3.2 Текущий контроль.

В ходе текущего контроля проводится оценка знаний, умений, профессиональных компетенций при освоении профессиональных модулей, разделов программы

3.3. Промежуточная аттестация.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям соответствующей основной программе профессионального обучения.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом. Основными формами проведения промежуточной аттестации по основным программам профессионального обучения являются: контрольная работа, тест, зачет. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в отчетных документах.

3.4 Итоговая аттестация.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие все этапы промежуточной аттестации.

4. Квалификационный экзамен

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители профильных организаций (из реального сектора экономики), согласовавших образовательную программу и (или) являющихся базой практической подготовки обучающихся в рамках образовательных программ СПО и (или) базой практики обучающихся в рамках Проекта, в том числе профессиональных проб и экскурсий.

4.4. При проведении квалификационного экзамена осуществляется видеозапись, в соответствии с согласием на обработку персональных данных (срок хранения записи — 1 год). Запись квалификационных экзаменов предоставляется Комплексом по письменному запросу, направленному с помощью официальной электронной почты ГАОУ ДПО МЦРПО.

4.5. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением

(при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Порядок заполнения и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего определяется Положением о порядке заполнения, выдачи и учету свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и их дубликатов.

4.6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем.

4.7 Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающиеся, освоившие часть основной программы профессионального обучения, получают справку об обучении или о периоде обучения.

4.8 В случае отсутствия обучающегося на квалификационном экзамене по уважительной причине (с предоставлением документального подтверждения сдачи экзамена в общеобразовательной организации, в день проведения квалификационного экзамена, или медицинского заключения) и предоставления справки в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения экзамена, сдача квалификационного экзамена возможна в дополнительный день или с другой группой по соответствующей профессии с привлечением представителя профильной организации не позднее 25 мая 2024 года и далее ежегодно.

4.9 Повторная сдача экзамена не предусмотрена.

5. Целевые индикаторы проекта

5.1. Целевыми индикаторами освоения основных программ профессионального обучения лицами, являются:

5.1.1. Доля выпускников, прошедших практическую подготовку и (или) посетивших экскурсии от площадок профильных организаций — 100%.

5.1.2. Доля выпускников, успешно сдавших квалификационный экзамен, не менее 90% от числа зачисленных.

5.2 Качественным показателем реализации Проекта является количество участников, получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего — 95% от распределенной квоты.

5.3 Обучающиеся, поступающие в Комплекс после завершения Проекта и имеющие свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, соответствующего обучению по профессии/специальности, имеют возможность приоритетного поступления в Комплекс при равенстве баллов при прохождении конкурса аттестатов в соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций.

5.4 Недостижение 2-х и более целевых индикаторов Проекта, а также повторное недостижение целевых индикаторов и (или) несоответствие площадки реализации и (или) ее деятельности в рамках Проекта условиям,

установленным настоящим Положением, и (или) обязательным требованиями, установленным законодательством об образовании, являются основаниями исключения Комплекса из Проекта.

6. Финансирование Проекта

6.1. Реализация проекта осуществляется на основании включения сведений о количестве обучающихся в государственное задание в части государственной услуги «Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих» в соответствии с приказом Департамента от 23 марта 2021 г. № 100 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников процесса формирования, утверждения и контроля за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (государственных работ) учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и соглашений на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий»

6.2 Финансирование осуществляется в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в соответствии с приказом Департамента от 23 марта 2012 г. № 130 «Об утверждении нормативов финансового обеспечения оказания государственных услуг, расчетно-нормативных расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, первоначально рассчитанных корректирующих коэффициентов для государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента образования и науки города Москвы» и приказом Департамента от 27 ноября 2013 г. № 807 «Об утверждении нормативов и порядка расчета объема расходов на содержание имущества образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, реализующих отдельные образовательные программы».

6.3 Средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, полученные Колледжами на реализацию Проекта, могут расходоваться на:

- фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно реализующих образовательные программы в рамках Проекта;
- приобретение расходных материалов для реализации Проекта;
- фонд оплаты труда работников, непосредственно обеспечивающих реализацию Проекта;
- работы и услуги, непосредственно связанные с реализацией Проекта;
- расходы на популяризацию профессионального обучения;
- расходы на содержание имущества (в том числе текущий ремонт и модернизация материально-технической базы)